

PLASTIC BAG ORDINANCE



Purpose: To eliminate single-use plastic bags as a public nuisance, harming quality of life and tourism. (Cathedral City Municipal Code Chapter 5.84)

Adopted: July 22, 2015

Effective: February 22, 2016 and August 22, 2016

Summary: Restricts the use of plastic bags substantially identical to that enacted in Palm Springs, and differs only slightly from that of Desert Hot Springs, Palm Desert, and Indio.

Customers may use any bags they bring to the store. Businesses will be able to provide customers with recycled paper bags at a charge of at least 10 cents. They may also provide recycled paper bags or reusable bags to persons participating in certain programs under welfare or WIC programs at no cost.

The following are exempt from the Single-Use Plastic Bag Ordinance:

- Prepared take-out foods and liquids (intended for consumption away from the food provider's premises)
- Produce bags
- Product bags
- Hanging garment bags (ie, dry cleaners, hung garments)

Effective on February 22, 2016 for the following:

Category 1 – A full-line, self-service retail store with gross annual sales of \$2 million or more that sells a line of dry grocery, canned goods, or non-food items and some perishable items.

Category 2 – A store of at least 10,000 square feet of retail space that sells any perishable or non-perishable goods including, but not limited to clothing, food, or personal items, and generates sales or use tax pursuant to the Bradley-Burns Uniform Local Sales and Use Tax Law (Part 1.5, commencing with Section 7200, of Division 2 of the Revenue and Taxation Code.)

Effective on August 22, 2016 for the following:

Category 3 – A drug store, pharmacy, supermarket, grocery store, convenience food store, foodmart, or other entity engaged in the retail sale of a limited line of goods that includes milk, bread, soda, and snack foods, including those stores with a Type 20 or 21 license issued by the Department of Alcoholic Beverage Control.

Category 4 – A store of less than 10,000 square feet of retail space that sells any perishable or non-perishable goods including, but not limited to, clothing, food, or personal items, and generates sales or use tax pursuant to the Bradley-Burns Uniform Local Sales and Use Tax Law (Part 1.5, commencing with Section 7200, of Division 2 of the Revenue and Taxation Code).

GENDER NEUTRAL RESTROOM ORDINANCE



Purpose: To address the needs of all people, regardless of the way one presents or identifies their gender identity. (Cathedral City Municipal Code Chapter 5.86)

Adopted: December 9, 2015 Effective:
January 9, 2016

Summary: Requires gender neutral signage (defined as a sign that indicates a restroom without reference to a specific gender) be installed on all single user restrooms within commercial facilities.

For a limited time, the City is offering a grant of up to \$25 per sign for a maximum of two (2) signs with proof of purchase presented to the City's Business License Division. This grant program runs from December 9, 2015 through May 31, 2016. For more information contact the Public Works Department at 760.770.0390 or dpressgrove@cathedralcity.gov

ORDENANZA DE LA BOLSA DE PLÁSTICO



Propósito: Para eliminar las bolsas de plástico de un solo uso como un problema del público, perjudicar la calidad de vida y turismo. (Código Municipal de Cathedral City, Capítulo 5.84)

Adoptado: 22 de Julio de 2015

Resumen: Limitar el uso de bolsas de plástico como los reglamentos en las ciudades de Palm Springs y ser un poco diferente de la ciudad de Desert Hot Springs, Palm Desert y Indio.

Los clientes pueden usar cualquier bolsa que lleven a la tienda. Empresas podrán ofrecer a los clientes bolsas de papel reciclada a un costo de 10 centavos. También pueden ofrecer bolsas de papel recicladas o bolsas reutilizables a las personas que participaran en ciertos programas de bienestar o programas WIC sin algún costo.

Los siguientes están exentos de la Ordenanza de Bolsa de Plástico de un Solo Uso:

- Comida y líquidos preparados para llevar (intentados para consumo fuera de los establecimientos) ▪
Bolsas para fruta y vegetales
- Bolsas de productos
- Bolsos para ropa que cuelga (es decir, ropa de la limpiadera, ropa colgada)

Efectivo en 22 de Febrero de 2016 para lo siguiente:

Categoría 1 – Una tienda de servicio que tienen anual un ingreso de \$2 millones o más, que vende una línea de comida seca, comida de lata o artículos que no son alimentarios y algunos alimentos frescos.

Categoría 2 – Una tienda de 10,000 pies cuadrados que vende comida fresca o comida que no es fresca que también incluye ropa, alimentos, ni artículos personales y que produce ventas o impuestos de uso al acuerdo con el *Bradley-Burns Uniform Local Sales and Use Tax Law* (Parte 1.5, empezando con la sección 7200, de la División 2 del código de impuestos de ingresos.).

Efectivo en 22 de Agosto de 2016 para lo siguiente:

Categoría 3 – Una farmacia, supermercado, tienda de conveniencia, marqueta de comida o otra entidad dedicada a la venta y limitada de productos que incluye leche, pan, soda y bocadillos, incluyendo las tiendas que tengan una licencia de alcohol que fue recibida por el Departamento de Control de Bebidas Alcohólicas.

Categoría 4 – Una tienda de menos de 10,000 pies cuadrados que vende comida fresca o comida que no es fresca y que también incluye ropa, alimentos, ni artículos personales y produce ventas o impuestos de uso de acuerdo con el *Bradley-Burns Uniform Local Sales and Use Tax Law* (Parte 1.5, empezando con la sección 7200, de la División 2 del código de impuestos de ingresos.).

ORDENANZA DE BAÑO NEUTRAL DE GÉNERO



Propósito: Para atender las necesidades de todas las personas, independientemente de lo que uno presenta o identifica su identidad de género. (Código Municipal de la ciudad de Cathedral City, Capítulo 5.86)

Adoptado: 9 de Diciembre de 2015

Efectivo: 9 de Enero de 2016

Resumen: Requiere señales de género neutro (definido como un signo que indica un baño sin referencia a un género específico) instalarse en los baños de uso singular dentro de los edificios comerciales.

Por un tiempo limitado, la ciudad ofrece un reembolso de hasta \$25 por cada signo para un máximo de dos (2). El cliente tiene que muestrear el recibo de compra y presentarlo a la Departamento Obras Publicas en la ciudad. Este programa funciona del 9 de Diciembre de 2015 hasta el 31 de Mayo de 2016. Para más información contacte el Departamento Obras Publicas a 760.770.0390 o dpressgrove@cathedralcity.gov

SHOPPING CART ORDINANCE

Purpose: A proliferation of abandoned carts throughout the city and the lack of manpower required to



impound them creates visual blight that has a negative economic impact on Cathedral City and its businesses. This ordinance will minimize the cost of removal that has been borne by the community. (Cathedral City Municipal Code Chapter 13.160)

Adopted: December 9, 2015

Effective: January 9, 2016

Summary: Requires every business that provides ten (10) or more carts to the public submit a *Shopping Cart Containment and Retrieval Plan* to the City by March 9, 2016 (within 60 days of ordinance adoption) or when the business renews its business license, whichever is sooner. The Plan must be viable and include the following:

- Affix each cart with the name of the business
- Provide notice to customers that removal of carts is a violation of the law
- Physically restrain carts, such as with wheel locks
- Regularly collect and account for all carts every 24 hours
- Promptly retrieve any cart reported to be abandoned or removed

For carts without affixed signs, the proposed ordinance allows the City to dispose of the carts immediately. If any cart, whether or not affixed with a sign, impedes access of emergency services or vehicles, the City may immediately remove such carts.

As a reminder, removing a cart from a place of business without permission from the business constitutes a criminal misdemeanor under state law. Therefore, individuals who take a cart from a business (including those taken from Palm Springs into Cathedral City) face civil and criminal penalties. Businesses that allow their carts to be removed and fail to retrieve them when given proper notice are subject to administrative citations and fines.

State law also has the following impoundment requirements:

1. For carts with affixed signs identifying the owner, local agencies may notify and allow the owner three (3) business days to retrieve the cart. Failure to reclaim the cart allows the local agency to impound the cart and recover the actual costs of impoundment against the owner. In addition, the local agency may fine the owner \$50.00 for each occurrence. If after thirty (30) days the owner does not reclaim the cart, the local agency may sell or otherwise dispose of the cart.
2. Alternatively, local agencies may immediately impound a cart while providing 24 hours' notice to the owner. If the owner retrieves the cart within three (3) business days, the local agency must waive all fines and costs. Otherwise the fines and thirty (30)-day limit apply as normal.

The above information is a summary of the three newly-adopted ordinances. The complete text of the each of the referenced Cathedral City Municipal Code sections can be found on the City's website:

Single Use Plastic Bags - <http://goo.gl/moYiPn>

Gender-Neutral Restrooms - <http://goo.gl/of9TFy>

Shopping Carts - <http://goo.gl/3DqvS7>

ORDENANZA DE CARRETAS

Propósito: Una proliferación de carros abandonados por toda la ciudad y la falta de mano de obra necesaria para incautarles crean destrozo visual que tiene un impacto económico negativo en la Catedral de la ciudad y sus negocios. Esta ordenanza reducirá al mínimo el costo del retiro que ha sido soportado por la comunidad. (Código Municipal de Cathedral City, Capítulo 13.160)



Adoptado: 9 de Diciembre de 2015 **Efectivo:** 9 de Enero de 2016

Resumen: Requiere que cada negocio que ofrece diez (10) o más carretas al público presente un *Plan de Recuperación y Contención de carretas de compras* a la ciudad para el 9 de Marzo de 2016 (dentro de 60 días de la aprobación de la Ordenanza) o cuando la empresa renueva su licencia de negocios, cualquier sea antes. El Plan debe ser posible y tener lo siguiente:

- Ponga el nombre de su negocio en cada carreta
- Notifique sus clients que retiro de carretas es una violacion de ley
- Fisicamente refrene sus carretas con candados
- Regularment recogen y cuenten sus carretas cada 24 horas
- Rapidamente recogen calquier carreta reportada abandonada y retirada

Para las carretas sin signos pegados, la ordenanza permite a la ciudad disponer inmediatamente. Si cualquier carreta, con signo o no, impide el acceso de los vehículos o servicios de emergencia, la ciudad inmediatamente puede quitar estas carretas.

Como recuerdo, quitando una carreta sin permiso de un negocio constituye una falta criminal bajo la ley estatal. Por lo tanto, personas que se lleven una carreta de una impresa (incluyendo las de Palm Springs en Cathedral City) miran penales civiles y criminales. Empresas que permiten sus carretas que las recogen

y obvian de recuperar cuando aviso apropiado será dado están sujetas a multas y citaciones administrativas.

Ley Estatal también tiene los siguientes requerimientos:

1. Para carretas con signos identificando el propietario, las agencias locales pueden notificar y dejar el dueño tres (3) días para recuperar la carreta. Falta de recuperar la carreta permite la agencia local retener la carreta y recuperar los costes de retención contra el propietario. Además, la agencia local puede multar al dueño \$50.00 para cada ocurrencia. Si después de treinta días (30) el propietario no reclama la carreta, la agencia puede vender o desechar la carreta.
2. Por otra parte, las agencias locales pueden inmediatamente confiscar una carreta dando 24 horas de notificación al propietario. Si el propietario recupera la carreta dentro de tres (3) días, la agencia debe renunciar todas las multas y los costos. De lo contrario aplicarán las multas normales y el límite de treinta (30) días.

La información anterior es un resumen de las tres ordenanzas adoptadas recientemente. El texto completo de cada una de las secciones de Código Municipal de Cathedral City de referencia puede encontrarse en el sitio web de la ciudad:

Bolsas de plástico de uso individual - <http://goo.gl/moYjPn>

Baños neutrales - <http://goo.GL/of9TFy>

Carritos de compras - <http://goo.GL/3DqvS7>